**彰化縣彰化市大成國小辦理跨領域學習活動申請表**

填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申請人 |  （簽名） | 使用場地 |  |
| 活動日期 |  年 月 日 | 活動時間 | 時 分至 時 分 |
| 參加對象 |  | 預計人數 |  |
| 合作單位 |  |
| 活動內容描 述 |  |
| 領域學習課程連結 | □語文 □數學 □社會 □自然科學 □藝術 □綜合活動□健康與體育 □彈性（可複選） |
| 議題連結 | □性別平等 □人權 □環境 □海洋 □品德 □生命 □法治 □科技 □資訊 □能源 □安全 □防災 □家庭教育 □生涯規劃 □多元文化 □閱讀素養 □戶外教育 □國際教育 □原住民族教育 □其他 （可複選） |
| 預期達成核心素養 | **A自主行動** | **B溝通互動** | **C社會參與** |
| □A1身心素質與自我精進 | □B1符號運用與溝通表達 | □C1道德實踐與公民意識 |
| □A2系統思考與解決問題 | □B2科技資訊與媒體素養 | □C2人際關係與團隊合作 |
| □A3規劃執行與創新應變 | □B3藝術涵養與美感素養 | □C3多元文化與國際理解 |
| 行政協辦需 求 |  |
| 會簽單位(依需求選擇) | 教務處 | 學務處 | 輔導室 | 總務處 |
|  |  |  |  |
| 校長簽核 | 指示協辦單位：□教務處 □學務處□輔導室 □總務處 |

申請程序：(1)借用場地（校務系統線上登記、總務處紙本申請） (2)送相關處室會簽 (3)送校長簽核並指示協辦單位 (4)申請表送協辦單位，複本申請人留存。